

華僑銀行 (香港) 個人流動理財

全新功能*:

- 1 轉賬及繳費
- ② 電子認購新股及貸款
- 3 生物認證登入
- 4 我的資產組合
- 登記個人電子理財
- 6 查閱電子結單及電子交易通知書
- 7 匯款服務
- 8 開立全能投資賬戶
- 9 網上重設用戶名稱/密碼
- 1 推送通知
- ▲ 不動賬戶啟用服務
- 2 啟動自動櫃員機卡
- 13 終止郵寄結單及交易通知書
- 4 全新登入主頁設計
- 15 流動保安編碼
- 16 更新電郵地址
- 17 管理地址

^{*} 本文件所列之功能僅作說明之用並受相關條款及細則約束。詳情請向本行職員查詢。



華僑銀行 (香港) 個人流動理財

全新功能*:

- 18 更新聯絡電話
- 19 更新就業資料
- 20 每日交易限額設定
- 21 「更多」功能選單

1 轉賬及繳費



全新用戶界面,帶來更好的轉賬及支付體驗

• 同一頁面處理轉賬和繳費服務

新服務	現有的手機銀行服務
轉賬及繳付	轉賬至我的賬戶/轉賬至他行戶口/指定戶口轉賬
	「轉數快」小額轉賬/掃描支付
	繳付信用卡賬
	繳付賬單
登記「轉數快」	「轉數快」收款賬戶綁定
收款	指定戶口轉賬 (轉入) / 二維碼收款

轉賬及繳付賬單



備註:

🖸 圖標代表收款人或賬單範本已使用雙重認證進行登記。

常見問題: https://www.ocbc.com.hk/webpages/zh-hk/html/retail_banking/personal/faq.html#26



清晰和容易選擇的收款人名單

轉賬至我的賬戶



「轉數快」小額轉賬



非登記戶口轉賬



已登記戶口轉賬及 指定戶口轉賬









選擇收款人

繳付賬單(已登記 及非登記賬單)





- 1) 轉賬至我的賬戶(包括貨幣兌換)
 - 1 選擇「提取賬戶」或 「收款賬戶」

2 輸入交易詳情



3 核對資料並提交指示

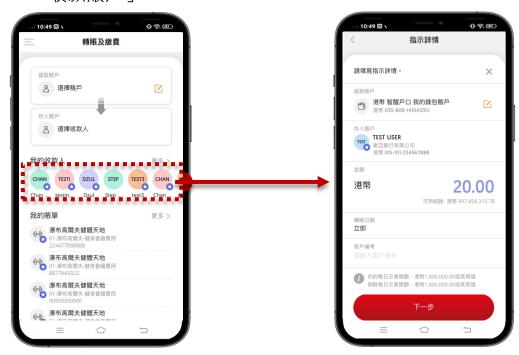




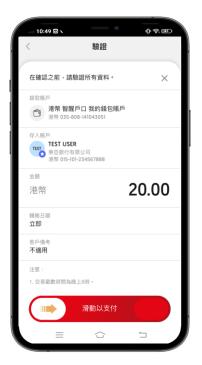


- 2) 轉賬至已登記戶口(華僑銀行/其他本地銀行)
 - 1 選擇「提取賬戶」或 「收款賬戶」

2 輸入交易詳情



3 核對資料並提交指示





📭 轉賬及繳費



- 轉賬至已登記戶口(指定戶口轉賬 轉出) 3)
 - 在我的收款人中選擇指定戶口轉賬之收款人賬戶



港幣 222-222-22222222



- 3) 轉賬至登記轉賬戶口(指定戶口轉賬 轉出)(續)
 - 2 輸入交易詳情



選擇指定戶口轉賬之收款人後,以下資料 將被自動填寫並不可編輯:

- _ 提取賬戶
- _ 存入賬戶
- _ 貨幣
- _ 客戶備考

3 核對資料並提交指示



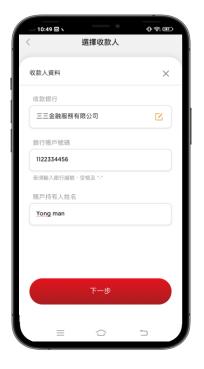




- 4) 轉賬至非登記戶口(華僑銀行/其他本地銀行)
 - 選擇「提取賬戶」或 「收款賬戶」



3 輸入收款人資料



2 選擇「銀行賬戶號 碼」按鈕



4 輸入交易詳情





- 4) 轉賬至非登記戶口(華僑銀行/其他本地銀行)(續)
 - 5 核對資料並提交指示



輸入一次性短信密碼(流動保安 編碼生效後,首次高風險轉賬)



6 輸入流動保安編碼驗證



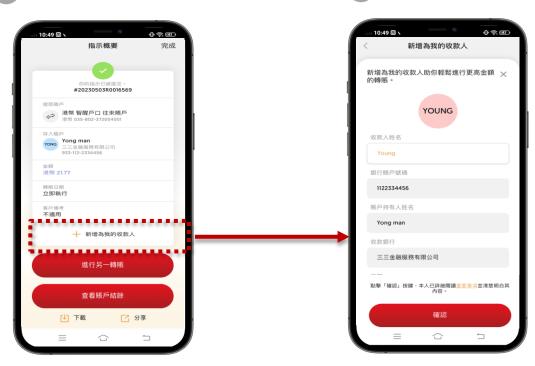




5) 轉賬至非登記戶口後登記收款人

1 你已成功提交指示

2 輸入收款人姓名



3 你已成功提交指示(收款人將於登記後一個工作天後生效)





- 6) 繳付信用卡賬項
 - 選擇「提取賬戶」或「收款賬戶」



2 輸入交易詳情



3 核對資料並提交指示







- 7) 二維碼收款(指定戶口轉賬-轉入)
- 1 打開「選單」,選擇 「二維碼收款」服務



2 選擇收款指示

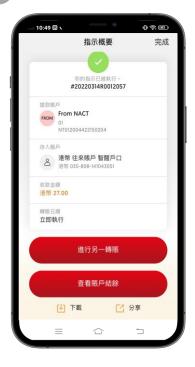


3 輸入交易詳情



4 核對資料並提交指示







- 8) 二維碼收款
 - 1 打開「選單」,選擇 「二維碼收款」服務



2 靜態二維碼將顯示



如果客戶想要自訂二維碼

3 選擇"自訂二維碼"按鈕



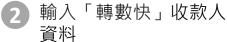
4 輸入二維碼資料







- 9) 「轉數快」小額轉賬
 - 選擇「提取賬戶」或 「收款賬戶」





3 核對「轉數快」收款人 資料



4 輸入交易詳情





- 9) 「轉數快」小額轉賬 (續)
 - 6 輸入一次性短訊密碼或流動保安編碼

5 核對資料並提交指示







7 你已成功提交指示



* 如用戶已登記流動保安編碼,用戶必須使用流動保安編碼作認證。



10) 掃描二維碼支付

1 打開「更多」選單,選擇「掃描二維碼支付」服務,或在「轉賬及繳費」頁中點選二維碼圖案



2) 掃描二維碼或點擊「相簿」 選擇手機裡已保存的二維碼圖片



1 轉賬及繳費



10) 掃描二維碼支付 (續)

3 選擇「提取賬戶」



4 輸入交易詳情



5 核對資料並提交指示



6 輸入一次性短訊密碼 或流動保安編碼



7 你已成功提交指示



* 如用戶沒有登記流動保安編碼,用戶就可以使用一次性短訊密碼作認證。



11) 繳付賬單 (已登記賬單)

1 選擇賬單



2 輸入交易詳情



3 核對資料並提交指示







12) 繳付賬單 (非登記賬單)

1 點選進行另一賬單交易



3 輸入商戶資料



2 搜尋商戶



4 輸入交易詳情





12) 繳付賬單 (非登記賬單) (續)

5 核對資料並提交指示



7 輸入一次性短信密碼 (流動保安編碼生效後, 首次高風險轉賬)



6 輸入流動保安編碼驗證





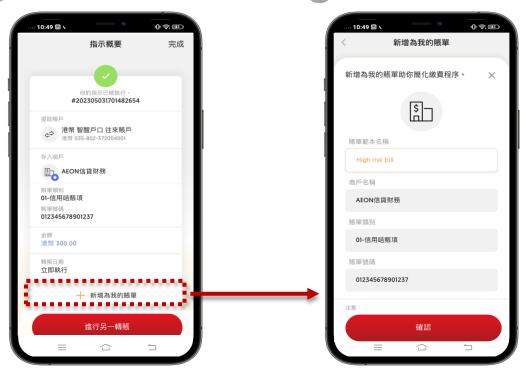
1 轉賬及繳費



13) 繳付賬單後登記賬單轉賬

1 你已成功提交指示

2 輸入「賬單範本名稱」



③ 你已成功提交指示(收款人將於登記後一個工作天後生效)



14) 登記「轉數快」

1 打開「更多」選單· 點選登記「轉數快」



2 選擇識別代號及 點按「發送驗證碼」



3 輸入一次性驗證碼

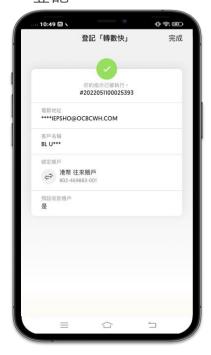


4 選擇收款賬戶並提交 指示



5 你已完成「轉數快」 登記

OCBC



備註:

- _____以流動電話號碼或香港身份證號碼登記「轉數快」需使用一次性短信密碼進行驗證
- _ 以電郵地址登記「轉數快」需使用一次性電郵密碼進行驗證

15) 取消「轉數快」登記

1 打開「更多」選單· 點選登記「轉數快」



3 點按「-」按鈕及 「回收桶」按鈕



4 點按「確認」按鈕



OCBC

2 選擇識別代號及點按「更改」按鈕



(5) 你已取消「轉數快」 登記





16) 更改「轉數快」收款賬戶

1 打開「更多」選單, 點選登記「轉數快」



2 選擇識別代號及 點選收款賬戶



3 點按「更改」按鈕



OCBC

16) 更改「轉數快」收款賬戶(續)

5 選擇新的收款賬戶



6 核對收款賬戶並提 交指示



7 你已更改「轉數快」 收款賬戶







開始認購新股

1 登錄流動理財



2 點擊「電子認購 新股及貸款」



動入一次性短信 密碼



② 電子認購新股及貸款



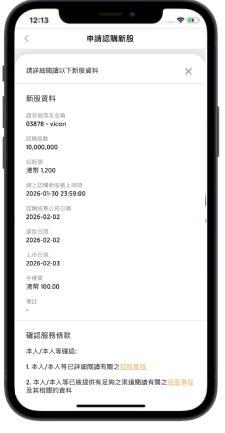


選擇新股及確認條款

4 選擇你需要的新股



5 閱讀新股資料及確認條款



6 按"下一步"繼續`

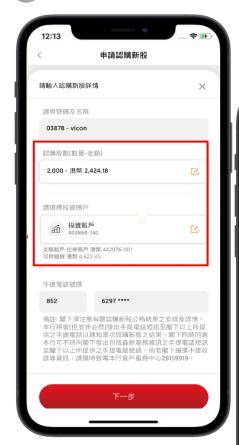






選擇新股選項

7 選擇認購股數及投資賬戶



注: 請確保支賬賬戶內有足 夠可用結餘, 以免無法提交 認購指示 選擇申請或不申請 新股認購貸款



9 閱讀備注及按"下一步" 繼續





選擇新股貸款計劃

到 選擇新股認購貸款計劃 (如申請新股認購貸款)



間讀條款及按"下一步" 繼 續





步驟1》步驟2》步驟3》步驟4》步驟5》步驟6

確認新股認購

12 覆核新股資訊



13 確認新股申請





步縣 1 >> 步縣 2 >> 步縣 3 >> 步縣 5 >> 步縣 6 >>

完成新股認購

14 完成新股認購



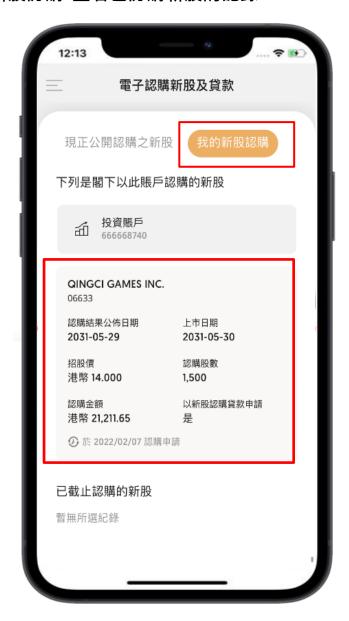


② 電子認購新股及貸款



查看新股認購狀態

點擊"我的新股認購"查看已認購新股的記錄



3 生物認證登入

登記生物認證

- 1 登入個人流動理財 並點擊「更多」選單·然後 選擇**「登入管理**」
- 付款與轉賬 投資服務 卡服路 電子結單及電子交易通知書 存款賬戶設定 個人資料及應用程式設定 更新個人資料 登入管理 管理通知 \oplus 選擇語言 查閱實用資訊 查閱活動日誌 0 交易認證 安全事件報告 (F)
- 2 點選「生物認證」



3 切換按鈕· 啟用**人臉識別/指紋識別**

OCBC



- 4 檢查條款和條件複選框 點擊「啟用」按鈕
- 5 輸入一次性短信 密碼
- 6 掃描人臉識別 / 指紋識別



7 完成



3 生物認證登入



生物認證登入

iPhone 用戶 - 支援「人臉識別」或「指紋識別」

■ 成功登記生物認證**「人臉識別」**後,並登入個人 手機銀行



■ 成功登記生物認證**「指紋識別」**後,並登入個人 手機銀行





Android 用戶 - 只支援「指紋識別」

■ 成功登記生物認證**「指紋識別」**後,並登入個人 手機銀行





4 我的資產組合



全新主頁設計,滿足您的銀行服務需求

• 新的用戶介面

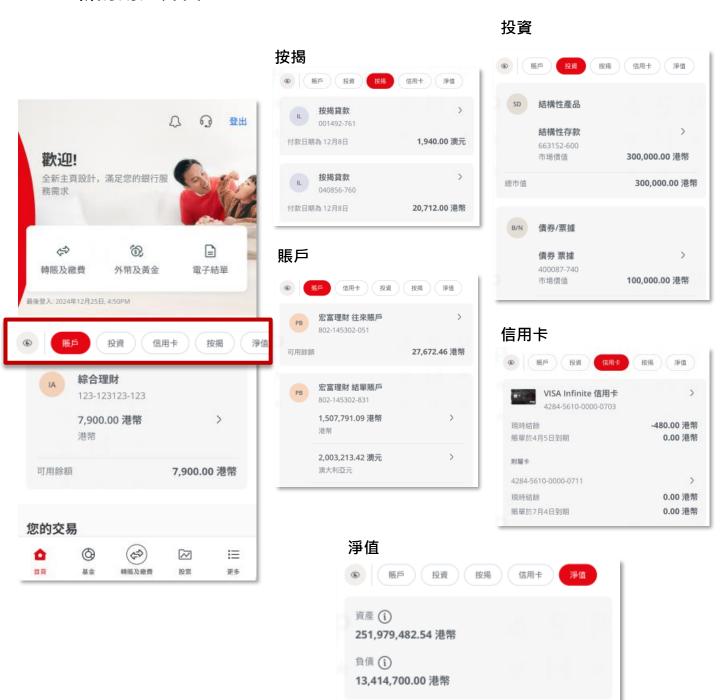


4 我的資產組合



產品導覽

• 新的用戶介面



5 登記個人電子理財

OCBC

如何登記個人電子理財服務?

1 於登入頁面按申請電子理財



2 選擇以自動櫃員機卡·信用卡或個人資料(只適用於跨境理財通南向通客戶) 登記



3 輸入卡號碼及自動櫃員機密碼。然後按**下一步**



3 輸入中國公民身份證號碼,出生 日期及電話號碼。然後按**下一步**

<	登記電子理財	×
		2/4
請輸入你的	的資料	
請輸入你的個	固人資料作身份驗證。	
中國公民身份語	B 姚萌	
11796719	97306027593	
出生日期		
1973-06-0	02	
手提電話號碼		
+852 🗸	61172466	
	下一步	
	$\widehat{\Box}$	_

5 登記個人電子理財



按發送驗證碼以接收電話短訊並輸入一次性密碼





設置自選用戶名稱及密碼。點擊以閱讀條款及章則及聲明



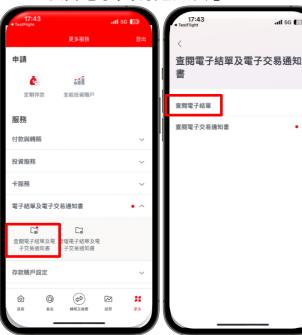


成功登記後,客戶可立即登入個人電子理財

●查閱電子結單及電子交易通知書 ○CBC

於流動理財上查閱 / 下載電子結單

- 登入個人流動理財,打開「更多」選單,點選「查閱電子結單及電子交易通知書」
- 2 點選「查閱電子結單」,然後選擇您 想查閱的賬戶及結單







以PDF格式查閱、下載或分享電子結單



流動理財電子結單及電子交易通知書服務包括:

往來賬戶、結單賬戶、綜合外幣結單賬戶、「日利高」存款賬戶、綜合理財戶口、宏富理財、投資產品、證券戶口、證券孖展戶口、信用咭賬戶、循環貸款、樓宇按揭還款紀錄等相關之電子結單及電子交易通知書。

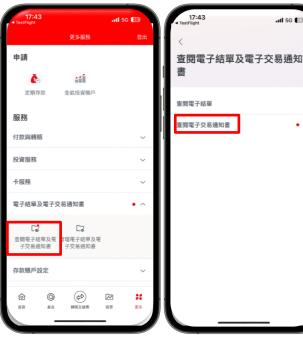
點選「儲存」或「分享」以下載過去最多7年的電子結單或過去最多3個月的電子交易通知書至您信任的流動裝置或第三方程式。由於電子結單上含有您的個人資料,請妥善保存以作紀錄。

您需於個人電腦及流動裝置安裝 Adobe Reader 軟件及繁體中文字庫方可查閱、列印及下載PDF格式之電子結單及電子交易通知書。

●查閱電子結單及電子交易通知書 ○CBC

於流動理財上查閱 / 下載電子交易通知書

登入個人流動理財,打開「更多」選單,點選「查閱電子結單及電子交易通知書」



點選「查閱電子交易通知書」,然後 選擇指定之日期範圍,相應的電子交 易通知書便會立即顯示(如有)



3 以PDF格式查閱、下載或分享電子交易通知書



流動理財電子結單及電子交易通知書服務包括:

往來賬戶、結單賬戶、綜合外幣結單賬戶、「日利高」存款賬戶、綜合理財戶口、宏富理財、投資產品、證券戶口、證券孖展戶口、信用咭賬戶、循環貸款、樓宇按揭還款紀錄等相關之電子結單及電子交易通知書。

點選「儲存」或「分享」以下載過去最多7年的電子結單或過去最多3個月的電子交易通知書至您信任的流動裝置或第三方程式。由於電子結單上含有您的個人資料,請妥善保存以作紀錄。

您需於個人電腦及流動裝置安裝 Adobe Reader 軟件及繁體中文字庫方可查閱、列印及下載PDF格式之電子結單及電子交易通知書。

☑ 匯款服務



電匯服務: 匯款至已登記收款人

① 登入個人流動理財 點選「**匯款服務」>「電匯服務」**

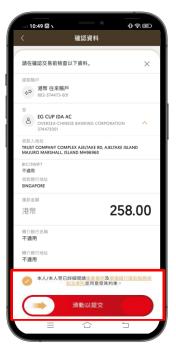


2 選擇收款人



3 輸入指示詳情

確認已輸入的資料及 細閱匯款服務的條款及細則



5 成功提交指示







現在可以透過手機開立「全能投資賬戶」,**5**個簡單步驟便可一次過開立投資賬戶、貨幣掛鈎存款賬戶及結構性存款賬戶,方便你進行不同類型的投資!



在開立全能投資賬戶前,請確保你:

- ✓ 在本行持有有效的手提電話號碼
- ✓ 未曾開立投資賬戶、貨幣掛鈎存款賬戶 及/或 結構性存款賬戶
- ✓ 非美國公民或美國人士

△ 繁體

心所向, 行致遠。

華僑銀行香港

ଡ

市場資訊

4

更多服務





開始申請

申請

3

最新消息及優惠

**

宏富理財

ī

由結雷子理財

登入華僑銀行香港

1 登入流動理財

2 點擊「全能投資賬戶」



3 按「是」開始申請







確認資料 及 選擇結算賬戶

■ 核對及確認個人資料





小提示

如你於本行未有住址證明紀錄,你需要上載住址證明以進行開立投資賬戶申請。

■ 核對及確認賬戶詳情資訊,選擇基本結算賬戶





小提示





選擇服務選項

1 選擇證券報價服務選項



2 選擇「易傳訊」服務選項







完成問卷

完成簡短問卷









確認申請

1 閱讀並同意 投資賬戶條款及章則



2 核對及確認申請



3 「全能投資賬戶」 已開立



立即體驗快速開立「全能投資賬戶」

9 網上重設用戶名稱/密碼

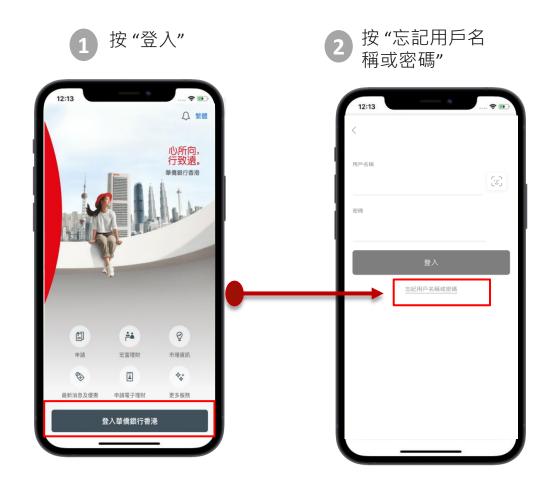


用以下3個方法即時重設您的用戶名稱 / 密碼:

方法1) 自動櫃員機卡及密碼 或;

方法2) 信用卡及信用卡之自動櫃員機卡密碼 或;

方法3) 個人資料(只適用於跨境理財通南向通客戶)



❷ 網上重設用戶名稱/密碼



- 自動櫃員機卡及密碼
 - 點選"自動櫃員 機卡及密碼"
- 輸入自動櫃員機 卡號碼及密碼
- 一次性密碼短信會發送至已登記 的手機號碼 忘記用戶名稱或密碼 忘紀用戶名程或密碼





輸入一次性密



輸入新的用戶名稱及 8 密碼並細閱條款



成功重設你的用戶名稱/密碼。 你可以立刻登入以享用我們的 銀行服務。



❷ 網上重設用戶名稱/密碼



- 2) 信用卡及信用卡之自動櫃員機密碼
 - 3 點選 "信用卡及信用 卡之自動櫃員機密碼"
- 4 輸入信用卡號碼及信用 卡之自動櫃員機密碼
- 5 一次性密碼短信會發送至已登記 的手機號碼





6 輸入一次性密 碼



7 輸入新的用戶名稱及 8 密碼並細閱條款



成功重設你的用戶名稱/密碼。 你可以立刻登入以享用我們的 銀行服務。



❷ 網上重設用戶名稱/密碼



- 3) 個人資料(只適用於跨境理財通南向通客戶)
 - 3 點選"個人資料" 4 輸入中國公民身份證號碼· 5 一次性密碼短信會發送至已登記出生日期及手提電話號碼 的手機號碼







6 輸入一次性密 碼



7 輸入新的用戶名稱及 8 密碼並細閱條款



成功重設你的用戶名稱/密碼。 你可以立刻登入以享用我們的 銀行服務。



1 推送通知

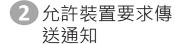
登記推送通知



1 點擊「管理通知」

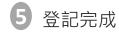


3 開啟提示及接受推送 通知服務的條款





4 輸入一次性短訊驗證碼









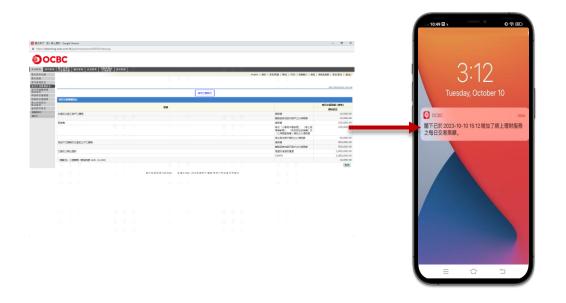
1 推送通知

登記推送通知



使用網上理財辦理交易後

推送通知會於電話上顯示



使用流動理財辦理交易後

推送通知會於電話上顯示



*轉帳至其他銀行及帳戶設定的交易初期會以短信和推送通知一起發送,其他 交易的推送通知將會於稍後階段推出

⑩ 推送通知

推送通知信箱



1a 點擊推送通知並登入

(1b) 於登入頁面點擊鈴鐺圖標 並登入

1c 於我的資產組合頁面 點擊信箱圖標



或



或



2 跳至推送通知信箱



● 重新啟用賬戶服務

重新啟動賬戶

於「更多」選單選擇 「重新啟用賬戶」



4 點選「遞交」以確認選擇



5 輸入手機驗證碼



3 選擇所需賬戶並點選 「下一步」

OCBC



指示已被接收



7

為成功啟用賬戶,請在提交指示後隨即/在當工作天 20:00 前,以所選取之賬戶進行一筆扣賬交易(例如:轉賬,繳費)。

• 啟動自動櫃員機卡

啟動自動櫃員機卡

1 於登入主頁按「更多服務」· 然後選擇「啟動自動櫃員機 卡」服務(無需登錄)



啟動自動櫃員機卡

請輸入發送到[+852 - **** 2466]的驗證碼,以

2 按照熒幕指示輸入所需資料



閱讀及確定有關條款



3 接收及輸入一次性短訊驗 證碼

OCBC



點按"繼續"完成啟動程序



6

=

請注意: 啟動後請即時於任何一部銀通自動櫃員機更改另一組6位數字密碼,並銷毀任何含有密碼資料的文件。

1 終止郵寄結單及交易通知書



登入華僑銀行香港手機應用程式·點擊「管理電子結單及電子交易通知書」服務。

更多服務

-11

全能投資賬戶

申請

服務

付款與轉賬

投資服務

卡服務

電子結單及電子交易通知書

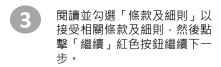
查閱電子結單

存款賬戶設定

定期存款

2 如果您已經終止特定賬戶的紙本結單,則該賬戶的按鈕將呈現灰色且無法選擇。您可以選擇終止其他賬戶的紙本結單,然後按「繼續」紅色按鈕繼續下一步。





OCBC





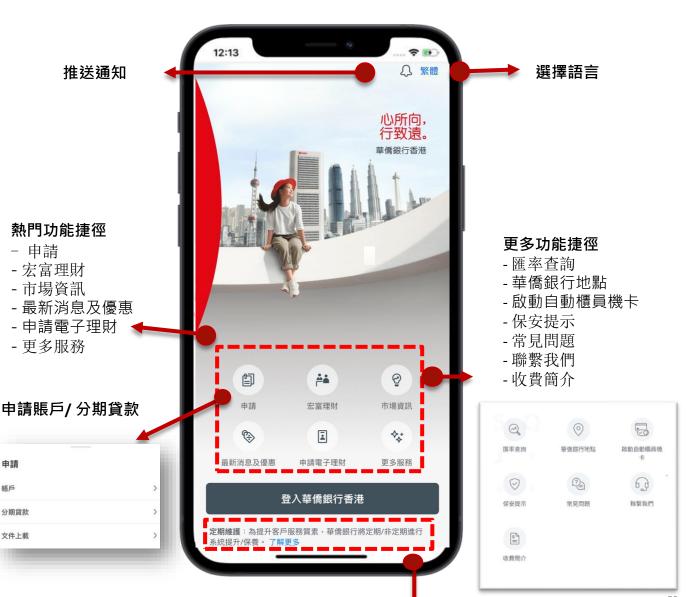
子交易通知書



4 全新登入主頁設計



全新登入主頁設計 更佳的流動理財體驗



系統維護詳情

59

⑤ 流動保安編碼

- 1) 啟動流動保安編碼
- 於「更多」選單選擇「交易認證」



4 確認條款及點擊「立即啟動」



5 輸入一次性手 機短信驗證碼



OCBC

3 點擊「啟動」



6 輸入一次性電 郵驗證碼



⑤ 流動保安編碼

OCBC

- 1) 啟動流動保安編碼(續)
 - 7 設定流動保安編碼 器之密碼



8 再次確認流動保 安編碼器之密碼



9 你已成功提交 指示



*流動保安編碼將在12小時後生效

ⓑ 流動保安編碼

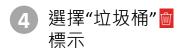
2) 取消流動保安編碼

於「更多」選單選擇「交易認證」



3 選擇 "-" — 標示









2 點擊「修改」標示



選擇「確認」取消流 動保安編碼器



⑤ 流動保安編碼

3) 更新流動保安編碼的認證密碼

1 於「更多」選單選擇「交易認證」



3 輸入流動保安 編碼驗證



4 輸入一次性手機 短信驗證碼



OCBC

2 點擊「更改流動保 安編碼之密碼」



5 輸入一次性電 郵驗證碼



亞 流動保安編碼



- 3) 更新流動保安編碼的認證密碼(續)
 - 設定流動保安編 碼之密碼
- 再次確認流動保安 編碼之密碼
- 你已成功提交指示

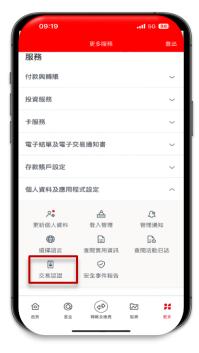






⑤ 流動保安編碼

- 4) 忘記流動保安編碼之密碼
 - 1 於「更多」選單選 擇「交易認證」



3 選擇「忘記流動保 安編碼之密碼」



4 輸入一次性手機 短信驗證碼



2 點擊「更改流動保 安編碼之密碼」

OCBC



5 輸入一次性電 郵驗證碼



1 流動保安編碼



- 4) 忘記流動保安編碼之密碼(續)
 - 7 設定流動保安編 碼之密碼
- 8 再次確認流動保安 編碼之密碼
- 9 你已成功提交指示







*流動保安編碼將在12小時後生效

16 更新電郵地址



打開「更多」選單的「個 人資料及應用程式設定」 點選「更新個人資料」



2 點選「更新電郵地 址」



3 點選「更改」按鈕



4 輸入新的電郵 地址



5 輸入電郵一次性驗 證碼(新的電郵地址)



6 輸入一次性短信密碼



16 更新電郵地址



- 8 查看詳細信息並 提交指示
- 9 你已成功提交指示





- 以上更改之電郵地址將自動應用於所有香港華僑銀行及其香港附屬機構之名下賬戶及「易傳訊」服務 (如有)。如您希望就銀行或其香港附屬機構名下個別賬戶更改電郵地址,請親臨本行任何分行辦理,手機應用程式並不支援有關服務更改。
- 轉數快電郵地址(華僑銀行)記錄將被自動取消(如適用)
- 新的電郵地址將於一個工作天內生效,若您擁有我們信用卡或我們其他附屬機構名下的賬戶,該等賬戶資料將會於五個工作天內作出更新。

⑰ 管理地址

10:49 🖾 🕻

付款與轉賬

投資服務

卡服務

存款賬戶設定

20

更新個人資料

選擇語言

ā

電子結單及電子交易通知書

個人資料及應用程式設定



打開「更多」選單的「個 人資料及應用程式設定」 點選「更新個人資料」

更多服務

۵

管理登入詳情

查閱實用資訊

0

安全事件報告

(00)

● ● ●

(3

管理通知

=0

查閱活動日誌

:: W.S.

登出

點選「管理地址」



查看詳細信息並提

交指示

點選「更改」 按紐



輸入新的地址,並點選同 樣更改其他地址(如適用)



輸入流動保安編碼 之密碼





1 管理地址



7 你已成功提交指示



- 以上更改之地址將自動應用於所有香港華僑銀行及其香港附屬機構名下賬戶。如您希望就銀行或其香港附屬機構名下個別賬戶更改通訊地址,請親臨本行任何分行辦理,手機應用程式並不支援有關服務更改。
- 請攜帶住宅地址證明並親臨本行任何分行辦理住宅地址更改手續。
- 新的地址將於一個工作天內生效。若您擁有我們信用卡或我們其他附屬機構名下的賬戶.該等 賬戶資料將會於五個工作天內作出更新。

18 更新聯絡電話



- 打開「更多」選單的「個 人資料及應用程式設定」 點選「更新個人資料」
- 點選「更新聯絡電 話」









輸入新的聯絡電話

輸入一次性短信

輸入流動保安編碼 之密碼







18 更新聯絡電話



7 查看詳細信息並提 交指示



8 你已成功提交指示

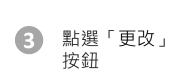


- 在更改流動電話號碼後,所有連結過往流動電話號碼之客戶通知書或一次性驗證碼將會失效。 有關通知書及驗證碼將會發送至你新登記的流動電話號碼。
- 以上更改之流動電話號碼將自動應用於所有香港華僑銀行及其香港附屬機構之名下賬戶及「易傳訊」服務(如有)。如您希望就銀行或其香港附屬機構名下個別賬戶更改流動電話號碼,請親臨本行任何分行辦理,手機應用程式並不支援有關服務更改。
- 若您持有香港人壽保險有限公司保單,你您另向該公司直接提交有關更改表格。香港華僑銀行 沒有責任通知該公司有關你的個人資料改動。
- 新的流動電話號碼將於一個工作天內生效,屆時您會收到電話短訊及電子郵件通知。若您擁有 我們信用卡或我們其他附屬機構名下的賬戶,該等賬戶資料將會於五個工作天內作出更新。在 此期間,為免重複申請,請不要透過其他渠道提交資料更改表格。
- 如您現時的流動電話號碼已登記「轉數快」賬戶綁定服務‧有關服務將會於資料更新生效時被 取消。

19 更新就業資料



- 1 打開「更多」選單的「個人 資料及應用程式設定」, 點選「更新個人資料」
- 2 點選「更新就業資料」









4 輸入新的職業資料

5 查看詳細信息並提 交指示 6 輸入流動保安編碼 之密碼







19 更新就業資料



7 你已成功提交指示



- 以上更改之資料將自動應用於所有香港華僑銀行及其香港附屬機構名下賬戶。
- 新的資料將於一個工作天內生效,屆時你會收到電話短訊及電子郵件通知。若你擁有我們信用 卡或我們其他附屬機構名下的賬戶,該等賬戶資料將會於五個工作天內作出更新。在此期間, 為免重複申請,請不要透過其他渠道提交資料更改表格。

4 每日交易限額設定



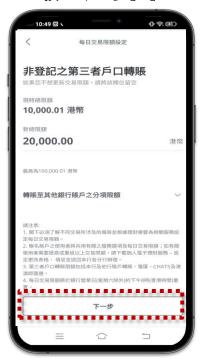
1 點選「設定交易限額」



2 選擇限額類別



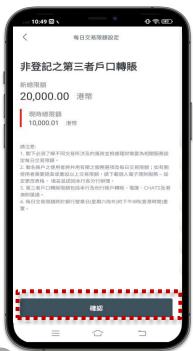
3 輸入新限額然後 按「下一步」」



4 每日交易限額設定



参 檢視新限額然後按 「確認」



輸入流動保安編碼之 密碼(只限增加限額)



7 輸入一次性短信密碼(只限 流動保安編碼生效後·首次 高風險轉賬)

8 更新限額完成



21 「更多」功能選單



全新設計的功能選單以取代舊有之側選單,為您提供更便捷的用戶體驗

- <mark>為您提供的新功能:</mark>置頂橫幅讓您隨時掌握更 多本行的最新消息、產品優惠及實用提示
- **申請:** 只需輕按幾下即可透過我們流暢且簡化 的流程申請產品
- **服務:**透過全新直觀設計及以下產品分類‧輕 鬆瀏覽我們的各項產品及服務
 - 1. 付款與轉賬
 - 2. 投資服務
 - 3. 卡服務
 - 4. 電子結單及電子交易通知書
 - 5. 存款賬戶設定
 - 6. 個人資料及應用程式設定



· 「更多」功能選單



